

KB 29/01/07 – BS 27/02/07

DEFINITIE :

Het optrekken, herstellen of slopen van het skelet van een gebouw, namelijk de werken die betrekking hebben op de stevigheid en de weerstand van het gebouw.

De activiteiten hebben rechtstreeks betrekking op het optrekken, herstellen of slopen van een gebouw of op het aanbrengen van een roerend goed in een gebouw zodat het onroerend wordt door incorporatie. Voor de toepassing van dit besluit moet worden verstaan onder gebouw : onroerend goed van duurzaam materiaal bestemd voor bewoning door de mens, voor administratieve, industriële, commerciële, medische, culturele, sportieve of religieuze doeleinden, of voor land- en tuinbouwdoeleinden.

VALLEN NIET ONDER DE REGLEMENTERING :

Niet gespecificeerd.

DE ADMINISTRatieve KENNIS :

- a) de registratie en de erkenning als aannemer;
- b) de rechten en plichten van de onderaannemer;
- c) de voornaamste bepalingen inzake gunning en uitvoering van overheidsopdrachten;
- d) de tienjarige aansprakelijkheid;
- e) de noodzakelijke verzekeringen;
- f) het aannemingscontract en de rechten en plichten van de aannemer en de bouwheer;
- g) de wijze waarop een bouwaanvraag wordt ingediend, de samenstelling van het dossier en de te volgen procedures;
- h) de uitvoeringsplannen en bestekken;
- i) de procedure van opvolging en controle van de werken en de oplevering;
- j) de veiligheidsreglementeringen, met inbegrip van het Algemeen Reglement op de Arbeidsbescherming, de Codex Welzijn, de veiligheidscoördinatie en werken op grote hoogte;
- k) de principes van kwaliteitsbeleid en certificatie;
- l) het incalculeren van de algemene bouwonkosten en het werfrisico;
- m) de nacalculatie;
- n) de planningstechnieken;
- o) de algemene theorie van het lezen van plannen;
- p) de milieureglementering in verband met bodem en afval;
- q) de basiskennis van de reglementering van de milieuvergunningen;
- r) de werfmelding.

DE SECTORALE BEROEPSKENNIS

1° bijzondere administratieve kennis :

- a) de regels betreffende de ondergrondse leidingen;
- b) de veiligheidsregels bij het slopen met inbegrip van de asbestverwijdering
- c) en de te volgen procedures;
- d) de reglementering inzake het grondverzet;
- e) de milieureglementering inzake bouw- en sloopafval;
- f) de energieprestaties inzake ruwbouwactiviteiten;

2° materialenkennis :

- a) de onderdelen van het metselwerk : verschillende soorten bakstenen, steenblokken, steen en geprefabriceerde elementen;
- b) de wapeningen voor beton;
- c) het isolatiemateriaal en de dichtingsproducten voor de ruwbouwactiviteiten;

3° technische basiskennis :

- a) van het terreinmeten en het waterpassen met inbegrip van de kennis van de installatie, de

KMO-Criterium :

- aantal werknemers
- 25% aandelen niet-kmo
- jaaromzet + 7 miljoen of balans + 5 miljoen
(art. 2 kmo-programmawet 10/02/98)

- regeling en het gebruik van de daartoe benodigde instrumenten en hulpmiddelen;
- b) van de grondwerken en funderingen met inbegrip van grondboringen en grondsondering, bronbemaling en het verlagen van de grondwaterstand, graaf- en ophogingswerken met inbegrip van het graven van putten en sleuven, rioleringswerken, het plaatsen van ondergrondse constructies zoals kelders en putten;
 - c) van de baksteenconstructies, de constructies met soortgelijke bouwstoffen en de gewapende betonconstructies;
 - d) van de stabiliteit en het stutwerk;
 - e) van de dakvormen met inbegrip van de meest voorkomende kapspanttypen, dakkapellen en kapplannen;
 - f) van de technische specificaties (STS) in verband met de ruwbouwactiviteiten;

4° kennis van de technieken voor de fundering, het metselwerk, het betonwerk, het isolatie- en het dichtingswerk, de bekisting, de afwatering, het ijzervlechtwerk, het afbraakwerk, het stutten en het schoren;

5° algemene kennis van de technische voorlichtingsnota's van het Wetenschappelijk en Technisch Centrum van het Bouwbedrijf en van de kwaliteitsstandaarden voor de ruwbouwactiviteiten.

HET BEWIJS VAN DE SECTORALE BEROEPSKENNIS

Basiskennis bedrijfsbeheer :

- KB 21/10/98 :
- programma : art. 6
 - akten : art. 7
 - praktijk : art. 8

1. AKTEN :

1. een akte met betrekking tot één van de bedoelde activiteiten, bouwkundig tekenen, architectuur of architectuur-assistentie, uitgereikt door :
 - a) het voltijds secundair onderwijs na het beëindigen van het tweede jaar van de derde graad, alsook het buitengewoon onderwijs van de opleidingsvorm 4 dat hiermee gelijkwaardig is;
 - b) het onderwijs voor sociale promotie en het volwassenenonderwijs, waarvan het niveau minstens gelijkwaardig is met de derde graad van het voltijds secundair onderwijs;
 - c) het deeltijds beroepsonderwijs, in het kader van een voltijds engagement en op voorwaarde dat de lessen en de werkervaring met succes werden doorlopen;
 - d) het middenstandsonderwijs, met name de leertijd en de opleiding tot ondernemingshoofd;
 - e) het hoger onderwijs;
2. het diploma van master in de ingenieurswetenschappen of in de architectuur;
3. het getuigschrift van de centrale examencommissie van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, over de beroepsbekwaamheid voor de ruwbouwactiviteiten;
4. een of meer titels van beroepsbekwaamheid met betrekking op de beroepsbekwaamheid van de ruwbouwactiviteiten, uitgereikt in overeenstemming met de regelingen van een Gemeenschap of een Gewest.

Bewijs praktijkervaring :

KB 29/1/07 : art. 6 § 4-7

2. PRAKTIJKERVARING

Minimumleeftijd : 18 jaar.

Binnen laatste 15 jaar :

- hoofdberoep of voltijds en effectief : 3 jaar
- nevenberoep of deeltijds : 5 jaar

In volgende hoedanigheden of combinaties :

- a) geschoolde arbeider in de zin van de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomst, bediende in een leidende of technische functie of zelfstandige helper in de zin van de regelingen inzake het sociaal statuut van de zelfstandigen;
- b) arbeider met een leidinggevende functie in een openbare dienst of handelsonderneming die de activiteit voor eigen rekening uitoefent;
- c) zelfstandig ondernemer;
- d) bedrijfsleider zonder arbeidsovereenkomst.